

Comune di Bertinoro - Elenco procedimenti - Settore I Affari Generali - Servizio Segreteria Generale
protocollo@comune.bertinoro.fc.it; protocollo@pec.comune.bertinoro.fc.it

Responsabile dei provvedimenti:	Dr.ssa Silvia Borghesi	tel. 0543 469208; e-mail: borghesi.s@comune.bertinoro.fc.it ;
Responsabile dei procedimenti:	Dr. ssa Silvia Borghesi	tel. 0543 469208; e-mail: borghesi.s@comune.bertinoro.fc.it ;
Sostituto in caso di inerzia	Dr. Giancarlo Infante	tel. 0543 469234; e-mail: segretario@comune.bertinoro.fc.it ;

	ELENCO DEI PROCEDIMENTI	TERMINE PER L'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA	RIFERIMENTI NORMATIVI	SILENZI O RIFIUTO	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE
1	Protocollo- Ricezione istanze e documenti	48 ore lavorative		DPR 445/2000 e s.m.i. - Manuale di gestione G.C.n. 232 del 29/12/2003.	no	Poste Italiane - TNT-Corrieri - Utenti
2	Pubblicazione Albo Pretorio	48 ore lavorative		D.Lgs 267/2000 e s.m.i; Deliberazione C.C. 46 del 25.6.2012 Misure organizzative per l'applicazione dell'art.32 della L.69/2009	no	Poste Italiane - TNT-Corrieri - Utenti
3	Accesso atti e informazioni - Informale	immediata	Richiesta accesso ai documenti amministrativi	L.241/90 e s.m.i - Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto d'accesso atto C.C. n. 62 del 6/09/2012.	si	
4	Accesso atti e informazioni - Formale	30 gg.	Richiesta accesso ai documenti amministrativi	L.241/90 e s.m.i - Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto d'accesso atto C.C. n. 62 del 6/09/2012.	si	
5	Accesso atti da parte di consiglieri comunali	30 gg.	Richiesta accesso ai documenti amministrativi	L.241/90 e s.m.i - Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto d'accesso atto C.C. n. 62 del 6/09/2012.	si	
6	Reclami e suggerimenti	30 gg.	Presentazione reclami, suggerimenti e proposte.	L.241/90 e s.m.i - Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto d'accesso atto C.C. n. 62 del 6/09/2012.	no	
7	Risposte ad istanze varie	30 gg.		L.241/90 e s.m.i.	si	
8	Istanze, interrogazioni, mozioni e petizioni	30gg - Consiglio comunale successivo alla data di presentazione.		Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale C.C n. 58 del 27/07/2011.		Giunta - Presid. Consiglio
9	Proposta di delibera presentata da un consigliere	90 gg.		Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale C.C n. 58 del 27/07/2011.		Giunta - Presid. Consiglio
10	Tirocini formativi e di orientamento convenzionati con Istituti Superiori senza onere di spesa e con l'Università di Bologna	60 gg		Legge 53/2003 e D.Lgs. 77/2005.		Istituti scolastici - Servizi interessati al tirocinio
11	Assegnazione stage e borse di studio per alternanza scuola-lavoro studenti scuola secondaria di II grado	90 gg.		Legge 53/2003 e D.Lgs. 77/2005.		Istituti scolastici - Servizi interessati al tirocinio

Comune di Bertinoro - Elenco procedimenti - Settore I Affari Generali - Servizio Segreteria Generale
protocollo@comune.bertinoro.fc.it; protocollo@pec.comune.bertinoro.fc.it

	ELENCO DEI PROCEDIMENTI	TERMINE PER L'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA	RIFERIMENTI NORMATIVI	SILENZI O RIFIUTO	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE
12	Procedura di mobilità esterna	(90 giorni dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande)		D.GLgs 165/2001; Regolamento sulla mobilità esterna del personale G.C.n. 104 del 12/05/2009.	no	
13	Procedura di selezione per assunzioni personale a tempo determinato	(90 giorni dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande)		D.Lgs 165/2001; Definizione dei criteri e modalità per le assunzioni a tempo determinato G.C.n. 68 del 10/04/2013.		
14	Procedura di selezione per assunzioni personale a tempo indeterminato	180 gg.		D.Lgs 165/2001; Disciplina delle modalità di svolgimento delle procedure selettive per le assunzioni a tempo indeterminato G.C.n. 29 del 15/02/2008.		
15	Esperimento procedura aperta	Nei termini previsti dal D.Lgs. 163/06		D.lgs.n. 163/06 e s.m.i. ; Regolamento approvato con D.P.R. 5/10/2010 n. 207; Regolamento per la disciplina dei contratti C.C. 66 del 12/09/63.		Servizi proponenti
16	Pubblicazione bandi di gara	52 gg		D.lgs.n. 163/06 e s.m.i. ; Regolamento approvato con D.P.R. 5/10/2010 n. 207; Regolamento per la disciplina dei contratti C.C. 66 del 12/09/63.		SITAR; sito web Comune Bertinoro
17	Predisposizione atto per stipula contratto	60 gg. Dalla determina di aggiudicazione.		D.lgs.n. 163/06 e s.m.i. ; Regolamento approvato con D.P.R. 5/10/2010 n. 207; Regolamento per la disciplina dei contratti C.C. 66 del 12/09/63.		INPS/ INAIL/ CASSA EDILE/ PROVINCIA/ CCIAA/ TRIBUNALE/ /AGENZIA DEL TERRITORIO /PREFETTURA
18	Concessione patrocinio non oneroso	Entro 30 giorni		Statuto Comunale, approvato con atto C.C. n. 8 del 21/02/2011 art. 12 comma 4 Lett. T).		
Responsabile procedimento messo notificatore						
		Luca Dall'Ara tel 0543 469258; e- mail : luca.dallara@comune.bertinoro.fc.it				
1	Deposito atti del Messo Notificatore Comunale	nei termini previsti dalla legge		Art. 140, 143, cpc, Art.60 lett.e) DPR 600/1973	no	Tutti i settori del Comune
2	Consegna atti depositati da Ufficiali giudiziari	immediata		Art. 140,143 cpcp e art. 157 cpp	no	Tribunale e Ufficiali Giudiziari
3	Consegna atti depositati da concessionario/ Equitalia/Agenzia del territorio/altri Enti/Ufficio Notifiche altri comuni	48 ore lavorative		Art.26 DPR 602/1973 e Art.60 lett. e), DPR 600/1973, Art. 140 cpc	no	Concessionari /Equitalia/ Agenzia del Territorio

Comune di Bertinoro - Elenco procedimenti - Settore I Affari Generali - Servizio Segreteria Generale
protocollo@comune.bertinoro.fc.it; protocollo@pec.comune.bertinoro.fc.it

	ELENCO DEI PROCEDIMENTI	TERMINE PER L'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA	RIFERIMENTI NORMATIVI	SILENZI O RIFIUTO	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE
4	Notificazione atti da parte del Messo Notificatore.	nei termini previsti dalla legge o dal mittente		Artt. 138,139,140,141,143 c.p.c.; DPR 602/1973	no	Concessionari/Equitalia/Agenzia del Territorio /altri enti

Sede ufficio: Piazza Libertà 1 – Orario: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9 alle ore 13, martedì e giovedì anche orario pomeridiano 14-17.
Fax 0543-444486

Tutela amministrativa e giurisdizionale: per l'annullamento dei provvedimenti è ammesso presentare ricorso al Tar Emilia Romagna di Bologna entro 60 giorni (art. 29 D. Lgs. 104-2010) e ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni (art. 9 d.P.R. 24.11.1971 n. 1199) per violazione di legge, incompetenza ed eccesso di potere.