



COGNOME NOME MATRICOLA FIRMA DIP.

Table with columns for 'Giorno' (01-31), 'Mancate timbrature' (Entrata/Uscita), 'Autorizzazioni' (Ingresso anticipato, Orario continuato, Buono pasto, Cambio turno, Straordinario ELETTORALE, Straordinario Autorizzato), 'Ferie' (Ferie, Festività sopresse), 'Recupero' (da Plus, da ROS Attuale, da ROS Anno precedente, Riduzione Oraria Art. 22 CCNL), 'Permessi' (L. 104, Motivi personali, Assistenza familiare, Permessi per studio, Concorsi), 'Altri permessi', and 'Firma del Sindaco, Segretario o APO'.

Totale str. Autorizzato (ore)

N.B. Il valore totale di straordinario autorizzato sarà posto a recupero, se disponibile. Per il pagamento è necessaria specifica richiesta periodica. Se non vi sono valori di str. autorizzato né in TOTALE né in alcun giorno, si desume che tutto il ROS che compare in cartellino sia autorizzato (da potersi porre eventualmente a pagamento successivamente).