



COMUNE DI BERTINORO



PROVINCIA DI FORLÌ-CESENA

**SERVIZIO ASSOCIATO GESTIONE DEL PERSONALE**

***TIMBRO ENTE ASSOCIATO***

**MODULO RICHIESTA  
RIPOSI GIORNALIERI**

**AL SERVIZIO RISORSE UMANE  
E ORGANIZZAZIONE**

La sottoscritta \_\_\_\_\_ dipendente con profilo  
professionale di \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_ assegnata  
al Servizio \_\_\_\_\_ genitore del  
bambino \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_

**COMUNICA**

che intende fruire di periodi di riposo giornalieri (permessi per allattamento pari a 2 ore al giorno) a  
decorrere dal \_\_\_\_\_ e fino al compimento del 1° anno di vita del/della figlio/a

barrare l'opzione che interessa

- Mantenendo l'attuale articolazione dell'orario di servizio: 6 ore al Lunedì, Mercoledì e Venerdì (fruendo dei riposi, prestazione da rendere pari a 4 ore) e 9 ore al Martedì e Giovedì (fruendo dei riposi, prestazione da rendere pari a 7 ore).
- Mantenendo l'attuale articolazione dell'orario di servizio: 6 ore al giorno per 6 giorni lavorativi (fruendo dei riposi, prestazione da rendere pari a ore 4 giornaliera);
- Richiedendo di effettuare il seguente orario di servizio: ore 7,12 per 5 gg. lavorativi (fruendo dei riposi, prestazione da rendere pari a ore 5,12 giornaliera);

Data..... (Firma).....

Visto del Responsabile del Servizio di assegnazione:

\_\_\_\_\_